

NAJU
*Web
Contents*

2022년 06월 29일 06시 08분

목차

목차	2
행정조직과 업무	3
총무국	3

총무국

국 장	나상인	061-339-8401	총무국 업무전반
-----	-----	--------------	----------

총무과

과 장	정종도	061-339-8410	총무과 업무 전반
-----	-----	--------------	-----------

총무

팀 장	이재덕	061-339-8411	시정 전반에 관한 의식 행사 및 의전 총괄
주무관	원경아	061-339-8412	국, 과 서무
주무관	박재현	061-339-8415	공무원복무관리, 당직관리, 상조회운영 등
주무관	홍설아	061-339-8414	기록물관리, 공인관리
주무관	황애진	061-339-8413	국·과 예산 및 회계, 행정정보공개제도(사전정보, 원문공개, 접수 및 배부 총괄), 국기사랑 운동 및 가로기 관리 등
주무관	박홍균	061-339-7911	청사방호 및 청내주차단속, 청사 질서 유지
주무관	이행훈	061-339-7911	청사방호 및 청내주차단속, 청사 질서유지
주무관	김경일	061-339-7911	청사방호 및 청내주차단속, 청사 질서 유지
주무관	김소정	061-339-7921	구내식당 관리
실무원	신민경	061-339-8416	문서접수 및 배부
실무원	신서영	061-339-8211	부시장실 업무 추진
실무원	김지애	061-339-8403, 061-339-8803	총무국, 안전도시건설국 비서요원
실무원	신원진	061-339-8417	문서사송
실무원	김경국	061-339-7913	발간실 관리운영
실무원	김인주	061-339-7913	발간실 관리 운영

행정

팀 장	최요남	061-339-8421	행정팀 업무 총괄
주무관	소 영	061-339-2639	공익활동지원센터 총괄
주무관	김종선	061-339-8423	지방보조금 지원단체 관리, 자율방범대 지원, 남북교류협력, 총무3500, 북한이탈주민지원, 적십자회비, 과거사, 팀 서무

인간자원

팀 장	신윤복	061-339-8451	전산운영팀 업무 전반
차 장	김진향	061-339-8455	PC보급관리, 소프트웨어관리, 보안
주무관	신수정	061-339-8452	온나라, 개인정보 등.
주무관	서지영	061-339-8454	홈페이지, 정보화마을, 정보화교육, 행정전자서명, 공직자통합메일
주무관	홍장석	061-339-8453	새울, 네트워크, 방화벽, 공통기반, GVPN

정보통신

팀 장	오세욱	061-339-8461	정보통신 업무 전반,착공전 사전 설계도면 검토 업무, 통신공사 감독.
주무관	이형로	061-339-8462	정보통신시설공사. 일제행정마을방송설치.무선통신망 관리. 통신보안.공공와이파이 및 광대역망 구축. 통신공사 감독
주무관	박지훈	061-339-8464	정보통신공사 사용전검사, 교환기 유지관리
주무관	김수진	061-339-8465	대회의실, 상황실, 음향기기 관리/영상통신시설 및 영상회의실 운영관리/청내 방송장비 관리 및 각종행사 방송지원/일제마을방송 유지관리/통신공사 감독
주무관	서영희	061-339-8114	민원콜센터 운영 전반 콜센터 서무, 회계, 예산
주무관	김하연	061-339-8114	상담원 교육, 상담 매뉴얼 구축, 민원전화 상담 지도
주무관	황유리	061-339-8114	민원콜센터 상담업무
주무관	장유주	061-339-8114	콜센터 전화상담, 민원 DB 구축
주무관	홍은숙	061-339-8114	콜센터 전화상담, 민원 DB 구축
주무관	류수경	061-339-8114	해피콜서비스 운영, 상담품질평가, 상담매뉴얼 구축, 민원전화상담 지원
주무관	양선영	061-339-8114	조직도 등록관리 및 근무조 편성, 상담매뉴얼 구축, 민원전화상담
주무관	임지영	061-339-8114	콜센터전화상담, 상담DB구축

파견

서기관	박근구		
주무관	손은정	061-286-2682	
주무관	조재민	061-320-9592	한국에너지공과대학 파견
주무관	오미진		전라남도 에너지공대지원과 파견
주무관	성인호		파견
차 장	유남률		
차 장	이공봉		
차 장	김홍열		
차 장	김병국		
차 장	방태주		

차 장	황종민	
차 장	한병호	
사무관	김민석	
사무관	나상대	

주민생활지원과

과 장	박춘희	061-339-8470	주민생활지원과 업무 총괄
-----	-----	--------------	---------------

복지정책

팀 장	임미영	061-339-8191	복지정책팀 업무전반
주무관	문선영	061-339-8194	사회복지전반, 지역사회보장협의체 운영 전반, 지역사회보장계획 수립 및 평가, 지역사회서비스투자사업 총괄, 사회보장제도 신설, 변경 협의, 초중고 학생 교육비 지원사업, 정부양곡 관리,
주무관	양민정	061-339-8192	과 서무, 5.18민주유공자 관리 등
주무관	조선아	061-339-8195	○의료급여 수급자 자격관리 ○의료급여 사후관리(본인무담금 등 환급금 지급) ○의료급여 기금관리 및 운영 ○의료급여관리사 관리 ○노인보청기 지원
주무관	최명진	061-339-8193	예산, 회계, 보훈단체 및 보훈시설 지원
실무원	김영미	061-339-8197	의료급여사례관리 총괄
실무원	서나영	061-339-8199	의료급여사례관리사

희망복지지원

팀 장	강성례	061-339-8501	희망복지지원팀 업무 전반
주무관	김정희	061-339-8503	사례관리총괄, 복지사각지대
주무관	박 결	061-339-8506	자활사업, 희망 내일키움
주무관	임소라	061-339-8505	긴급복지 지원사업, 긴급복지심의위원회 운영 및 관리, 공동모금회, 적십자사 등 긴급지원 사업, 설·추석명절 위문사업, 행려자 장제처리, 노숙자 등 관련 업무
주무관	황혜영	061-339-8502	푸드뱅크 지원사업, 기초생활안정자금 관리, 코로나19 자가격리자 생활지원비 지원사업, 가사·간병 방문지원사업, 사회복지공동모금회 관련 업무(희망나눔캠페인), 저소득 똑딱이 주거환경 개선사업, 저소득층 이사 비용 지원사업
실무원	최원종	061-339-8504	읍면동 통합사례관리 모니터링 및 지원(남평읍, 노안면, 금천면, 산포면, 영강동, 성북동), 공동모금회, 행려자 등 관련 업무 지원
실무원	전경미	061-339-8508	통합사례관리, 찾아가는 이동복지상담, 복지자원관리, 후원물품 배분
실무원	문지영	061-339-8507	통합사례관리(세지면, 반남면, 동강면, 다시면, 노안면, 금남면, 빛가람동), 찾아가는복지이동상담, 읍면동사례관리업무모니터링과 업무지원

통합조사관리

팀 장	임영희	061-339-8521	통합조사관리팀 업무 전반
주무관	장효자	061-339-8524	통합조사관리(왕곡면, 다시면, 금남동)

주무관 박상수	061-339-8527	복지대상자 소득, 재산조사 및 변동자료 관리(금천,봉황,금남)
주무관 김형선	061-339-8522	통합조사(영산동, 노안)
주무관 이정실	061-339-8528	통합조사관리(빛가람동,반남면)
주무관 김숙영	061-339-8523	국민기초총괄, 통합조사관리(문평면)
주무관 김다슬	061-339-8526	통합조사관리(세지면, 금천면, 이창동)
주무관 정은진	061-339-8525	통합조사관리업무(문평면), 국민기초생활보장 총괄, 행복e음 관한
주무관 유지혜	061-339-8529	복지대상자 소득, 재산조사 및 변동자료 관리(다도면,공산면,성북동)

아동청소년친화

팀 장 김수경	061-339-8641	아동 * 보육 * 청소년 업무 총괄 나주시 보육발전계획의 수립 및 시행 아동친화도시 인증 총괄 청소년 및 보육 정책위원회 운영 어린이놀이터 관리 어린이집 보육교직원 및 학부모 교육 어린 이놀이터 관리
주무관 강정진	061-339-8643	나주시 보육발전계획 수립, 보육정책위원회, 어린이집 인허가, 지도점검, 차량 급식 등 운영전 반
주무관 김동은	061-339-8645	양육수당, 보육료, 어린이집 보육교사 인건비 지원 업무, 아이돌봄지원사업 등
주무관 백민지	061-339-8642	유니세프 아동친화도시 사업 추진
주무관 조연주	061-339-8644	아동수당, 아동급식 지원, 어린이날 행사, 꿈키움 드림오케스트라사업,온종일돌봄 및 다함께돌 봄센터 지원, 아동친화예산분석, 아동영향평가 시행, 아동권리 실태조사 등
주무관 강민준	061-339-8646	청소년 업무 지원

아동보호

팀 장 나선미	061-339-8631	아동보호팀 업무 전반
주무관 윤영혜	061-339-8632	아동학대 및 긴급전화 대응체계유지, 피해아동 지원 등
주무관 한경원	061-339-8633	아동학대 및 피해아동 신고접수 지원 등
주무관 남정우	061-339-8638	아동학대신고 접수 및 피해아동 지원, 가정위탁아동, 아동발달지원계좌(디딤씨앗통장)
주무관 안혜은	061-339-8634	아동학대 및 피해아동 신고접수 지원, 사례관리 및 사후관리
주무관 이아영	061-339-8637	아동학대 신고접수 및 피해아동 지원, 아동학대 예방교육 및 홍보, 차량관리
주무관 최이숙	061-339-8635	요보호아동 및 아동양육시설 사례관리 요보호아동 양육상황점검 아동학대신고 접수 지원 등
주무관 이연화	061-339-8636	요보호아동 및 아동양육시설 사례관리
주무관 최선화	061-339-8639	보호대상아동 사례관리 및 사후관리(백민원), 아동보호서비스 지원 총괄,아동학대 및 피해아동 신고접수 등 지원, 아동보호팀 전반 업무지원

드림스타트

팀 장 최승동	061-339-4861	드림스타트팀 업무 전반
주무관 최수영	061-339-4863	드림스타트업무, 팀 서무 및 회계
주무관 이계호	061-339-4862	지역아동센터 업무

주무관	이세중	061-339-4862	시각기능센터 접수
실무원	김경순	061-339-4865	아동복지교사 배정, 행정, 노무
실무원	박지원	061-339-2546	아동통합사례관리(복지)
실무원	이점화	061-339-4867	통합사례관리(건강)
실무원	오보영	061-339-4866	아동통합사례관리 교육(보육)프로그램 운영 지원

사회복지과

과 장	김남형	061-339-8480	사회복지과과 업무 총괄
-----	-----	--------------	--------------

노인복지

팀 장	김명선	061-339-8471	노인복지팀 업무 전반
주무관	김진아	061-339-8472	과 서무, 노인회 지원
주무관	정 웅	061-339-8474	경로당, 장사업무
주무관	방우영	061-339-8476	노인일자리(시니어클럽 운영 포함) 총괄, 읍면복지회관 및 공중목욕장 관리, 노인목욕 및 이미 용비 지원
주무관	조미라	061-339-8477	예산, 회계, 노인복지관 프로그램 사업(작은복지관 사업 포함) 지원, 경로식당 무료급식·거동불편 식사배달사업, 고령친화도시 조성, 저소득층 건강보험료 지원
주무관	최이윤	061-339-8475	기초연금, 노인맞춤돌봄서비스, 독거노인 장애인 응급안전안심서비스, 성인용보행기, 어르신지킴이단, 재가노인시설(등급외자 보호시설)운영비, 독거노인관리
실무원	이정훈	061-339-8476	노인일자리업무
실무원	김정관	061-339-8479	- 노인일자리 및 사회활동지원사업 보조업무 - 경로당(기능보강[500만원이하], 전자제품)지원 - 화장장려금 지원 - 경로당대표자 변경신고

여성친화

팀 장	위점희	061-339-8481	여성친화팀 업무 전반
주무관	윤은화	061-339-8487	여성친화도시, 양성평등기금, 가족센터 건립 지원 등
주무관	조라아	061-339-8483	나주시가족센터 운영 및 관리, 결혼중개업 관리, 한부모 가족 지원 및 관리, 자원봉사추진 및 관리
주무관	박누리	061-339-8485	여성단체 운영 관리, 여성새로일하기센터 운영 및 여성직업훈련, 문화센터 관리 운영, 성폭력상담소운영 및 직장내 성희롱 예방교육
실무원	손금화	061-339-8484	자원봉사

장애인복지

팀 장	정기심	061-339-8491	장애인복지팀 업무 총괄
주무관	주희순	061-339-8492	장애인재활시설 및 단체운영 지원업무, 장애인 생산품 판매에 관한 사항, 장애인 행사관련 업무(콘서트, 장애인한마당), 연합회관 운영에 관한 사항, 민선7기 공약사항(무장애도시건설 등)
주무관	안현희	061-339-8493	장애인복지급여(장애인연금,수당 등),장애인활동지원사업, 발달장애인주간활동, 방과후활동서비스, 발달장애인지원사업(공공후견, 부모상담), 장애인생산품에 관한사항

(<http://www.naju.go.kr>)

주무관	김태희	061-339-8496	장애인일자리, 장애등록
실무원	신지은	061-339-8494	장애인 주차장 관리 및 단속에 관한 사항, 장애인생활안정지원(보조기구, 보장구수리비, 의료비 등), 장애인 주차표지 부당사용 단속 및 관리
실무원	박민혁	061-339-8494	장애인 주차장 관리 및 단속에 관한 사항, 장애인 주차표지 부당사용 단속 및 관리

복지시설

팀 장	송덕희	061-339-8511	맞춤형 복지업무 전반
주무관	양일석	061-339-8513	사회복지시설 기능보강사업, 복지회관, 공중목욕장 신축 및 개,보수
주무관	이은미	061-339-8512	재가노인복지시설 설치신고 수리 및 관리 재가장기요양기관 관리 장애인거주시설 관리 아동생활(양육)시설 관리
주무관	정일민	061-339-8514	노인(주거,이용) 운영 지원 관리, 장기요양기관(시설급여) 지원 및 관리
실무원	은미란	339-8486	- 장기요양기관 입소 · 이용신청서 접수 처리 - 장기요양기관 종사자 입 · 퇴사 처리 - 인력변경 처리

재가노인

팀 장	하순혜	061-339-2681	재가노인팀 업무 전반
주무관	오 은	061-339-4872	프로그램 운영
실무원	김종광	061-339-4873	남평 재가노인복지센터 관리, 운전 및 배차
실무원	김빛나	061-339-2682	식품재료의 선정, 검수 및 관리 등

중부노인복지관T/F

팀 장	김명숙	061-333-8900	중부노인복지관T/F팀 업무 전반
주무관	노수미	061-333-8900	복지회관 서무, 회계
실무원	김은주	061-333-8900	중부노인복지관 평생교육사업
실무원	최현준	061-333-8900	노인일자리 및 노인사회활동지원사업, 자원봉사자관리, 시니어드림자원봉사관리
실무원	이종국	061-333-8900	시설 및 안전관리
실무원	이방진	061-333-8900	중부노인복지관 셔틀운영
실무원	봉수미	061-333-8900	-노인사회활동지원 사업관리 -상담 및 정보제공
실무원	최민희	061-333-8900	구내식당 관리
실무원	윤희숙	061-333-8900	노인사회활동지원사업 총괄, 노-노케어사업, 문화재해설사파견사업, 힐링텃밭가꾸기사업
실무원	박여진	061-333-8900	기능회복(물리치료)실 운영

세무과

과 장	김경숙	061-339-8530	세무과 업무 전반
-----	-----	--------------	-----------

세정

팀 장	이치영	061-339-8531	세정팀 업무 전반
주무관	김주희	061-339-8535	지방세 수납 총괄, 세입결산, 세정연감, 세수추계
주무관	황수현	061-339-8532	서무, 회계
주무관	이후성	061-339-8533	등록면허세(면허), 과오납 환급

부과

팀 장	임희택	061-339-8541	부과팀 업무 전반
주무관	정성선	061-339-8542	부동산 취득세 부과 처리 및 징수, 감액
주무관	주태현	061-339-8791	취득세, 등록세 부과
주무관	문성현	061-339-8793	부동산 차량 기계장비 등 취득세, 등록면허세(등록분), 제증명발급, 안심상속(사망자체납조회)
주무관	강주명	061-339-8792	부동산 취득세, 등록면허세, 차량기계장비 신고분 처리 및 제증명발급

재산세

팀 장	김명희	061-339-8551	재산세팀 업무총괄
주무관	최진희	061-339-8552	재산세(토지) 부과 징수, 종합부동산(토지)
주무관	김숙정	061-339-8553	재산세(주택, 건축물)
주무관	조아혜	061-339-8556	자동차세 부과 징수, 주행세 신고 납입
주무관	김동인	061-339-8555	재산세(주택, 건물)
주무관	서창희	061-339-8554	재산세(토지) 부과 징수, 종합부동산(토지)

지방소득세

팀 장	이경섭	061-339-7771	지방소득세팀(세무조사, 지방소득세, 주민세) 업무 전반, 주민세 종업원분 부과
주무관	류경순	061-339-7775	주민세, 지방소득세(양도소득)
주무관	나윤수	061-339-7772	지방세 세무조사 과세자료 조사, 법인 과점주주 연계처리 및 조사부과
주무관	서은진	061-339-7773	지방소득세(법인분, 특별징수)
주무관	정수경	061-339-7774	주민세(재산분), 지방소득세(종합소득분)

징수

팀 장	남상규	061-339-8561	징수팀 업무 전반
차 장	김선이	061-339-8566	자동차 체납압류 및 해제, 자동차 번호판영치, 고액체납자 지역별 징수관리 등
주무관	임민수		자동차 체납압류 및 해제, 자동차 번호판영치, 고액체납자 지역별 징수관리 등
주무관	김언진	061-339-8563	징수담당 일반업무 추진, 체납자 부동산 압류 및 해제, 공매처분
주무관	천정숙	061-339-8565	결손처분, 법원경매 교부청구, 회생 및 파산

과표

팀 장	최철기	061-339-8571	과표팀 업무 전반 개별주택가격조사 건축물및기타물건 시가표준액
주무관	박건도	061-339-8572	개별주택가격 조사 및 산정
실무원	장은희	061-339-8573	개별주택특성조사
실무원	이정순	061-339-8574	개별주택특성전수조사 및 부동산공부시스템입력 자료관리
실무원	김슬아	061-339-8575	개별주택특성조사

세외수입

팀 장	염선지	061-339-7781	세외수입팀 업무전반
차 장	서지영	061-339-7784	세외수입 체납액 관리
주무관	윤소원	061-339-7782	세외수입 결산, 일반회계 및 특별회계 징수실적보고, 기부심사, 과년도 체납액 징수
실무원	이주연	061-339-7783	보조금 수납, 과태료 체납조회 회신

체육진흥과

과 장	김화영	061-339-4500	체육진흥과 업무 전반
-----	-----	--------------	-------------

체육진흥

팀 장	안우현	061-339-4561	체육진흥팀 업무 전반
주무관	신수산	061-339-4562	사무, 회계, 체력인증센터, 스포츠클럽 등
주무관	유성범	061-339-4563	체육회·장애인체육회 지원, 시단위 체육대회 지원, 체육진흥기금관리, 체육시설업 신고

체육시설관리

팀 장	김중원	061-339-4521	체육시설관리팀 업무 전반
차 장	김판순	061-339-4522	팀사무 및 실내수영장 운영 사항, 농어민문화체육센터 운영지원,국비사업 발굴, 공무직관리, 공공체육시설 운영비 지급
차 장	김지혜	061-339-4528	공공체육시설건립, 동네체육시설(체력증진·편의시설) 유지보수 및 관리
차 장	곽성학	061-339-4523	종합스포츠파크,실내체육관,둔치공원,혁신도시축구장,게이트볼장,생활체육시설 전기기계설비 총괄
주무관	최진석	061-339-4524	체육시설물 사용허가 및 사용료 수입
주무관	오시나	061-339-4525	체육시설 관리, 복합혁신센터 건립 등
주무관	이종복	061-339-4545	실내수영장 수영강습, 안전 운영관리
주무관	최선길	061-339-4528	나주종합스포츠파크 관리
주무관	김대길	061-339-4524	다목적체육관,선수합숙소,롤러경기장,강변저류지야구장,파크골프장,혁신도시체육공원 시설운영 및 경비

주무관	박창범	061-339-4526	체육시설물 유지관리(천연잔디구장/보조구장)
주무관	최규성	061-339-4530	스포츠파크 시설물 관리
주무관	이수원	061-339-4534	국민체육센터, 다목적체육관, 선수합숙소, 종합운동장 내 기계실, 보일러 등 관리
주무관	오상안	061-339-4527	국민체육센터, 다목적체육관, 선수합숙소, 종합운동장 내 기계실.보일러.냉난방기 등 운영 관리 및 방호 실내수영장 수질 및 수온 유지관리
실무원	이관형	061-339-4545	수영장 이용자 민원안내 및 청결유지
실무원	김동복	061-339-4534	나주 종합스포츠파크 수영장 관리
실무원	이선행	061-339-4545	휴직(실내수영장 수영강습, 안전운영관리)
실무원	신세원	061-339-4545	수영장 이용자 민원안내 및 청결유지
실무원	박영미	061-339-4545	실내수영장 수영강습, 안전 운영관리
실무원	윤형희	061-339-4545	수영장 이용자 민원안내 및 청결유지
실무원	지원빈	061-339-4545	수영장 이용자 민원안내 및 청결유지
실무원	김애선	061-339-4545	수영장 이용자 민원안내 및 청결유지

스포츠마케팅

팀 장	문 식	061-339-4571	스포츠마케팅 업무 전반
주무관	오정택	061-339-4572	전국.도 단위 체육행사, 직장운동경기부

회계과

과 장	김효경	061-339-8660	회계과 업무전반
-----	-----	--------------	----------

회계

팀 장	류영안	061-339-8661	회계팀 업무 전반
주무관	최경희	061-339-8662	서무,회계
주무관	심화영	061-339-8664	보수, 결산 등
주무관	박소망	061-339-8665	복식부기, 세입세출외
주무관	이유라	061-339-8666	지출(공사, 일반회계), 반납
주무관	이예림	061-339-8663	지출(용역,자재,물품),공무직보수,자금관리
실무원	김은주	061-339-8667	자금관리, 4대보험

계약

팀 장	최준성	061-339-8671	계약팀 업무 전반
주무관	김선형	061-339-8672	공사계약, 하자검사
주무관	박찬영	061-339-8673	용역

주무관	박나은	061-339-8674	공사계약[안전도시건설국(안전재난과 제외)]
주무관	김태량	061-339-8676	원인행위
주무관	최지인	061-339-8675	관급자재(총무국,안전도시건설국), 일반물품 구매(시설비)
주무관	김진수	061-339-8677	물품구매(자산취득비) 계약, 부서 사무용 비품, 관급자재(미래전략산업국)

재산관리

팀 장	나영일	061-339-8681	재산관리팀 업무 전반
주무관	이윤희	061-339-8682	공유지(도유지,시유지)관리
실무원	김미선	061-339-8683	

청사관리

팀 장	김성규	061-339-8691	청사관리 전반
주무관	김을희	061-339-8692	팀 서무 및 예산, 회계관리 / 관리대상 시설물 신축 및 개보수 / 읍면동 청사정비 / 시청사 및 관사 건축물 정비 / 행정재산(사용허가) 관리
주무관	강영주	061-339-8698	시청사 냉난방기 및 청사 전기 시설물 유지관리
주무관	한국인	061-339-8693	공용차량 정수관리 / 청사관리(소방 및 승강기 설비, 환경, 대회의실) / 옥외전광판 운용
주무관	최현우	061-339-7915	업무용 공용차량, 전기자동차, 화물자동차 차량유지관리 및 차고 유지관리
주무관	이현석	061-339-7917	차량운행
주무관	김영렬	061-339-7924	청사관리 및 청사내외 청소
실무원	김우종	061-339-7924	청사 환경정비

시민봉사과

과 장	김인자	061-339-8730	시민봉사과 업무 총괄
-----	-----	--------------	-------------

종합민원

팀 장	박수희	061-339-8731	종합민원팀 업무 전반
주무관	황지은	061-339-8733	과 서무, 보안업무, 인감, 본인서명사실확인 업무
주무관	정상미	061-339-8782	민원접수, 국민신문고, 민원서비스종합평가, 민원모니터 운영, 민원1회방문 및 상담 창구 운영
주무관	서해진	061-339-8732	회계, 예산, 주민등록, 행정사
주무관	김나혜	061-339-8783	통합민원(주민등록, 인감, 지적, 건축물대장, 가족관계증명서, 제적등·초본) 및 공용(주민등록등·초본, 가족관계증명서, 제적등·초본)발급
주무관	최은지	061-339-8781	법정민원 접수, 민원후견인제 운영, 민원사무처리 상황 보고, 민원사무편람 제작 운영(민원 FA Q운영), 사전심사청구제 운영, 민원행정서비스현장 운영(고객만족도조사 포함), 유기한 민원처리 마일리지제 운영, 민원메신저 관련 업무, 찾아가는 사회배려대상자 창구
주무관	심윤지	061-339-8785	통합제증명 발급, 무인민원발급기 관리
주무관	이경희	061-339-8787	여권접수

실무원	조아라	061-339-8786	여권접수
실무원	신미숙		

부동산관리

팀 장	이연선	061-339-8741	부동산관리팀 업무 총괄
차 장	홍욱일	061-339-8742	개별지가 등
주무관	임지윤	061-339-8743	부동산중개업
주무관	최희진	061-339-8790	부동산 실거래신고 검인, 부동산거래 지연신고 과태료 부과 및 징수, 부동산 거래신고 월보 및 분기보고
주무관	김시원	061-339-8746	개발부담금, 개별공시지가 토지특성조사(빛가람동)
주무관	장세열	061-339-8794	청사방호, 개별공시지가 토지특성조사·산정(반남, 공산, 동강, 영산)
실무원	김정희	061-339-8744	개별공시지가 조사
실무원	양광숙	061-339-8748	개별공시지가 조사및산정(왕곡 다시 문평 이창동)
실무원	정미정	061-339-8749	개별공시지가 토지특성조사·산정(반남, 공산, 동강, 영산)
실무원	박상진	061-339-8745	개별공시지가 토지특성조사·산정(남평, 다도, 산포)

가족관계등록

팀 장	이은미	061-339-8751	가족관계등록팀 업무전반
주무관	송수현	061-339-8753	가족관계등록 접수 및 기록(총괄), 제적부 정정, 가족관계등록 신고사항 통보
실무원	나인선	061-339-8752	가족관계등록 신고서 접수, 결격사유 조회, 등록기준지 조회, 안심상속, 인구동향조사, 채무불 이행자 명부 관리

지적관리

팀 장	최은영	061-339-8761	지적관리팀 업무 전반
주무관	김기훈	061-339-8763	토지이동
주무관	조수빈	061-339-8764	토지이동 업무

공간정보

팀 장	박경애	061-339-8771	공간정보팀 업무전반
주무관	이윤선	061-339-8772	공간정보 총괄업무, 공간정보안내시스템 운영, GIS행정운영시스템 관리, 도로명부여 및 변경, 주소정보시설물 관리, 소유권변동내역 및 미등기토지 소유권입력업무
주무관	최병래	061-339-8773	부동산 특별조치법 총괄 운영
주무관	최제윤	061-339-8774	부동산 특별조치법
주무관	박상은	061-339-8775	건물번호부여변경폐지, 상세주소부여변경폐지, 안심상속, 지적전산자료조회(조상땅찾기) 등
실무원	최선수	061-339-8776	두리명주소 건물번호부여 두리명주소 안내시스템 업무지원 등

지적재조사

팀 장	나숙희	061-339-7821	지적재조사팀 업무 전반
주무관	김주환	061-339-7822	지적재조사 업무
주무관	이다인	061-339-7823	지적재조사
주무관	김은애	061-339-7825	지적재조사 업무(동강면 인동1지구, 장동2지구)
주무관	조민애	061-339-	지적재조사업무
주무관	이 곤	061-339-7826	지적재조사 사업지구 업무 추진 지적공부정리, 조정금관리
주무관	김민준	061-339-7827	지적재조사

NAJU

Web Contents

